Автономная некоммерческая организация
Дополнительного профессионального образования
«Институт традиционных систем оздоровления»
АНО ДПО «ИТСО»
Лицензия на право ведения образовательной деятельности
№038158

Адрес: 115093, Москва, ул. Павловская, д. 18
Тел.: +7 926 018 10 85
E-mail: info@yogatherapy.ru

г. Москва «16» января 2017 г.

ПРИКАЗ № 01-о

Об утверждении Правил внутреннего распорядка для слушателей образовательных программ в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт традиционных систем оздоровления» (АНО ДПО «ИТСО»)

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка внутреннего распорядка для слушателей образовательных программ в АНО ДПО «ИТСО» (Приложение).
2. Действие настоящих Правил распространяется на слушателей с момента возникновения договорных отношений по дополнительному образованию.
3. Исполнительному директору АНО ДПО «ИТСО» Примак Екатерине Анатольевне обеспечить возможность ознакомления с содержанием настоящих Правил для соблюдения условия об открытости и общедоступности информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт традиционных систем оздоровления». Обеспечить доступ к Правилам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте АНО ДПО «ИТСО» в сети «Интернет» по адресу: http://yogatherapy.ru.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Ректор (генеральный директор) АНО ДПО «ИТСО» /Агапкин С.Н. /

Автономная некоммерческая организация
Дополнительного профессионального образования
«Институт традиционных систем оздоровления»
АНО ДПО «ИТСО»
Лицензия на право ведения образовательной деятельности
№038158

Адрес: 115093, Москва, ул. Павловская, д. 18
Тел.: +7 926 018 10 85
E-mail: info@yogatherapy.ru

Приложение к Приказу

№01-о от «16» января 2017 года

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

для слушателей в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт традиционных систем оздоровления» (АНО ДПО «ИТСО»)

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт традиционных систем оздоровления» (далее – Правила) являются локальным нормативным актом и устанавливают права, обязанности и ответственность лиц, обучающихся по образовательным программам в АНО ДПО «ИТСО».

1.2. Настоящие Правила разработаны Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Институт традиционных систем оздоровления» (далее – Организация) в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Иными нормативно-правовыми актами Российской федерации в сфере образовательной деятельности.

1.3. Настоящие Правила устанавливают внутренний распорядок обучения граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся по образовательным программам в Организации (далее - Слушатели).

2. Порядок обучения

2.1. Организация предоставляет образовательные услуги в сфере дополнительного профессионального образования. Услуги Организации осуществляются посредством реализации дополнительных профессиональных программ:

- повышения квалификации;
- дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки.

2.2. Учебные занятия проводятся в соответствии с рабочими учебными программами и

утверждается ректором (генеральным директором) Организации.

2.3. Учебные группы комплектуются по мере набора согласно утвержденному графику.

3. Условия обучения

3.1. Обучение проводится по адресу: г. Москва, ул. Павловская, д. 18 и/или г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 34.

3.1. Учебный процесс в Организации осуществляется в течение всего календарного года с 09.00 до 21.00 без выходных дней согласно установленному расписанию учебных занятий.

3.2. Занятия проводятся от 1 (одного) до 7 (семи) раз в неделю в утренние, дневные или вечерние часы.

3.3. В Организации установлен следующий режим занятий:

- утренние занятия – с 9-00 до 12-00
- дневные занятия – с 9-00 до 18-00;
- вечерние занятия – с 19-00 до 21.00.

Режим занятий может быть изменен в целях оптимального распределения учебной нагрузки.

3.4. Учебные занятия в Организации могут проводиться в очной, очно-заочной (вечерней) и заочной форме, с применением электронных форм обучения и дистанционных образовательных технологий, а также по индивидуальным учебным планам.

3.5. Допускается сочетание различных форм обучения.

3.6. Учебные занятия могут проводиться как в группах (в соответствии с санитарными нормами в количестве от 10 до 50 человек), так и индивидуально.

3.7. Продолжительность обучения определяется продолжительностью выбранной образовательной программы.

3.8. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах (45 минут), допускается спаривание учебных занятий.

3.9. Обучение в Организации ведется на русском языке.

4. Права и обязанности слушателей

4.1. Слушатели в Организации имеют право:

- получать образование независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
- на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими деятельность Организации и осуществление образовательной деятельности в Организации;
- обжалование актов Организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от Организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки при прохождении обучения по соответствующим программам.

4.2. Обучающиеся в Организации обязаны:

- посещать обязательные учебные занятия, выполнять в установленные сроки все

виды заданий и промежуточной аттестации, предусмотренные соответствующими учебными планами образовательных программ;

- соблюдать общественный порядок, общепринятые нормы поведения;
- уважительно относиться к преподавателям и сотрудникам Организации, друг к другу, не допускать действий, мешающих проведению учебного процесса, работе Организации, незамедлительно выполнять правомерные требования сотрудников Организации:
- неукоснительно выполнять требования правил охраны труда, противопожарной безопасности;
- неукоснительно выполнять приказы и распоряжения руководства Организации;
- бережно и аккуратно относиться к оборудованию помещений, учебным пособиям, книгам и другому имуществу Организации, не допускать их порчи, повреждения или утраты, поддерживать в помещениях Организации чистоту и порядок;
- воздерживаться от передачи третьим лицам учебных и методических материалов. Материалы, предоставленные Слушателю в рамках оказания образовательных услуг, являются объектом интеллектуальной собственности, права на которые принадлежат Организации. Организация предоставляет Слушателю материалы только на правах просмотра и ознакомления с целью оказания образовательных услуг. Использование Слушателем материалов разрешено только в объеме, необходимом для оказания ему образовательных услуг. Слушатель не вправе копировать видеоматериалы, распространять презентационные и методические материалы, использовать материалы, переданные Организацией, в иных целях, не указанных в настоящем пункте, без письменного согласия Организации. Слушатель несет ответственность за нарушение данного пункта в соответствии с настоящими Правилами и законодательством Российской Федерации.

4.3. Слушателям в Организации запрещается:

- приносить и распивать спиртные напитки, приносить и употреблять наркотические и другие законодательно запрещенные средства, находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- без разрешения сотрудников Организации выносить предметы имущества Организации и оборудование из учебных и других помещений Организации;
- использовать офисную технику (компьютеры, принтеры, ксероксы и др.) в личных целях без уведомления сотрудников Организации;
- производить видеосъёмку лекционных, практических и теоретических занятий длительностью суммарно более 5 (пяти) минут за одно занятие;
- распространять любые учебные материалы в сети Интернет и других информационно-телекоммуникационных сетях;
- без письменного разрешения сотрудников Организации носить изменения в программное обеспечение Организации.

5. Ответственность за нарушение учебной дисциплины.

5.1. За нарушение учебной дисциплины, Устава Организации и настоящих Правил к Слушателям в установленном порядке может быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

5.1.1. Замечание;

5.1.2. Выговор;

5.1.3. Отчисление из Организации.

Дисциплинарные взыскания применяются последовательно, в случае неустранения Слушателем нарушений после применения дисциплинарных взысканий, предусмотренных пп 5.1.1. и 5.1.2. Правил, подлежит применению отчисление из Организации (п. 5.1.3. Правил).

Дисциплинарные взыскания применяются по представлению работников Организации и

оформляются распорядительным актом ректора (генерального директора) Организации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле Слушателя.
4.2. За совершение на территории Организации нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному взысканию.
4.3. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Организации, Слушатели несут материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

6. Информационная открытость.

6.1. Организация обеспечивает открытость и доступность информации:
а) о дате создания организации, ее учредителе (учредителях), месте нахождения организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;
б) о структуре и органах управления организации;
в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
д) о языках образования;
е) о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
ж) о руководителе организации, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии);
з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
к) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).
6.2. Организация по адресу, указанному в Лицензии на ведение образовательной деятельности, в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с копиями:
а) устава Организации;
б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
в) локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.) предписаниями органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетами об исполнении таких предписаний;
д) иной информацией, которая размещается, опубликовывается по решению Организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.