



**Автономная некоммерческая организация
Дополнительного профессионального образования
«Институт традиционных систем оздоровления»
АНО ДПО «ИТСО»**

Лицензия на право ведения образовательной деятельности
№038158

Адрес: 115093, Москва, ул. Павловская, д. 18
Тел.: +7-926-018-10-85
E-mail: info@yogatherapy.ru

г. Москва

«16» января 2017 г.

ПРИКАЗ № 02-о

Об утверждении Правил приема, перевода, отчисления и восстановления слушателей в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт традиционных систем оздоровления» (АНО ДПО «ИТСО»)

Во исполнение положений Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема, перевода, отчисления и восстановления слушателей в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт традиционных систем оздоровления» (Приложение).
2. Действие настоящих Правил распространяется на слушателей с момента возникновения договорных отношений по дополнительному образованию.
3. Исполнительному директору АНО ДПО «ИТСО» обеспечить возможность ознакомления с содержанием настоящих Правил для соблюдения условия об открытости и общедоступности информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт традиционных систем оздоровления». Обеспечить доступ к Правилам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт традиционных систем оздоровления» в сети «Интернет» по адресу: <http://yogatherapy.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Ректор (генеральный директор) АНО ДПО «ИТСО»  /Агапкин С.Н. /





**Автономная некоммерческая организация
Дополнительного профессионального образования
«Институт традиционных систем оздоровления»
АНО ДПО «ИТСО»**

Лицензия на право ведения образовательной деятельности
№038158

Адрес: 115093, Москва, ул. Павловская, д. 18

Тел.: +7 926 018 10 85

E-mail: info@yogatherapy.ru

Приложение к Приказу
№02-о от «16» января 2017 года

ПРАВИЛА ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ

**слушателей в Автономной некоммерческой организации дополнительного
профессионального образования «Институт традиционных систем оздоровления»**

(АНО ДПО «ИТСО»)

1. Общие положения

1.1. Правила приема, перевода, отчисления и восстановления слушателей в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт традиционных систем оздоровления» (далее – Правила) являются локальным нормативным актом.

1.2. Настоящие Правила разработаны Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Институт традиционных систем оздоровления» (далее – Организация) в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере образовательной деятельности.

1.3. Правила устанавливают порядок приема, перевода, отчисления и восстановления граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся по образовательным программам в Организации (далее – Поступающие и Слушатели).

1.4. Организация предоставляет образовательные услуги в сфере дополнительного профессионального образования. Услуги Организации осуществляются посредством реализации дополнительных профессиональных программ:

- повышения квалификации;
- дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки.

1.5. Обучение в Организации реализуется на коммерческой основе на основании Договора о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг со Слушателями образовательных программ (далее – Договор).

1.6. Освоение образовательных программ в Организации осуществляется в следующих формах:

- очная;
- очно-заочная;
- заочная;
- смешанная.

Освоение образовательных программ может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий.

1.7. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с рабочими учебными программами и утверждаются ректором (генеральным директором) Организации.

1.8. Учебные группы комплектуются по мере набора.

1.9. Учебный процесс в Организации сопровождается организационной, учебно-методической поддержкой и поддержкой специалистов Организации. Обучение ведется на русском языке.

1.10. Организация осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом Слушателей на обучение персональных данных, а также в случаях, установленных законом, лиц, закончивших обучение в Организации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.11. При приеме в Организацию обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, принципов гласности и открытости в работе по приему, объективности оценки способностей слушателей. С целью ознакомления слушателей с учредительными, разрешительными и распорядительными документами, Организация размещает указанные документы на своём официальном сайте, расположенном в сети Интернет по адресу: <http://yogatherapy.ru>.

2. Порядок приема и зачисления в Организацию

2.1. Прием, зачисление в Организацию, а также отчисление и восстановление Обучающихся осуществляется на основе настоящих Правил, локальных актов Организации и в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2. Прием Поступающих на обучение, осуществляется Организацией без проведения вступительных испытаний (экзаменов), если иное не предусмотрено соответствующей образовательной программой, на основании заключенного Договора и произведенной в соответствии с Договором оплаты.

2.3. Организация при зачислении обязана:

2.3.1. Предоставить Поступающему на обучение доступ к ознакомлению с информацией, которая размещается, публикуется по решению Организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.2. Предоставить Поступающему следующую информацию, имеющую существенное значение для заключения Договора:

- о дате создания, об учредителе/учредителях, о месте нахождения Организации и его филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты Организации, о структуре и об органах управления Организации;

- о реализуемых образовательных программах;
- о руководителе Организации, его заместителях, о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о сроках и стоимости обучения по каждой из имеющихся образовательных программ;
- об условиях Договора.

2.4. С целью ознакомления Поступающего с документами и сведениями, указанными в Правилах, Организация размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на своем официальном сайте.

2.5. В Организацию для обучения принимаются лица, достигшие 18 лет. Поступающие зачисляются в Организацию в соответствии с графиком открытия учебных групп и Договором на оказание платных образовательных услуг.

2.6. Лица, поступающие на обучение по образовательным программам, при заключении Договора должны предоставить следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность Обучающегося;
- копии документов, подтверждающих сведения об образовании Обучающегося (если данное требование установлено соответствующей образовательной программой);
- контактные данные Обучающегося;
- иные документы и информацию, необходимые для исполнения обязательств Организации по Договору об оказании образовательных услуг.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Организации во время обучения.

2.7. При отсутствии документов или сведений, необходимых для заключения Договора, а также при установлении факта недостоверности предоставленной в них информации, Организация оставляет за собой право вернуть документы поступающему лицу и не заключать с ним Договор.

2.8. Зачисление в учебную группу производится на основании Договора, после внесения слушателем оплаты стоимости обучения.

2.9. Обучение в Организации проводится после зачисления в группу, в сроки обучения данной группы.

2.10. Зачисление в Организацию оформляется приказом ректора за 3 (три) рабочих дня до начала обучения учебной группы.

3. Порядок и основания перевода Слушателей.

3.1. Слушатель имеет право на перевод в другую учебную группу для получения образования по аналогичной программе или по другой форме обучения (при наличии) в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации и законодательством РФ.

3.2. Перевод осуществляется по письменному заявлению Слушателя на имя ректора Организации или путем отправления скан-копии такого заявления по электронной почте. Перевод оформляется приказом ректора Организации.

3.6. Права и обязанности Слушателя, предусмотренные Законом об образовании и локальными актами Организации, изменяются с даты издания приказа Организации или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок и основания отчисления Слушателей

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением Слушателя из Организации в связи с завершением обучения либо досрочно по основаниям, установленным ч. 2 ст. 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ и пп. 4.2. и 4.3. настоящих Правил.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- По итогам не успешного прохождения промежуточной аттестации в предусмотренные соответствующими учебными планами образовательных программ;
- По итогам неуспешного прохождения итоговой аттестации (см. Положение об итоговой аттестации).
- По инициативе Слушателя согласно Договору.
- По инициативе Организации в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Организацию, а также по другим основаниям, предусмотренным Договором.
- По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

4.3. Отчисление Слушателя без уведомления может осуществляться по следующим основаниям:

- По истечении срока действия Договора.
- В связи с невыходом Слушателя из предоставленного академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет без уведомления Организации за 10 (десять) дней до окончания предоставленного академического отпуска.
- В случае не поступления оплаты по Договору в сроки, предусмотренные Договором.
- В случае потери Слушателем связи с Организацией на срок от 2 (двух) месяцев.

4.4. По инициативе одной из сторон Договора может быть сформирована комиссия по урегулированию споров Организации.

Комиссия по урегулированию споров Организации создается временно, на определенный срок, для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, текущему контролю успеваемости, порядку проведения итоговой аттестации Слушателя.

Комиссия по урегулированию споров создается решением ректора Организации для рассмотрения конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса и на период проведения итоговой аттестации.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Слушателя не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств Обучающегося перед Организацией.

Организация возвращает оплаченную Слушателем стоимость Образовательных услуг по Договору за вычетом стоимости фактически оказанных услуг на дату расторжения Договора, если иное не установлено Договором. Финансовая задолженность перед Организацией должна быть погашена Слушателем.

4.6. Основанием для прекращения Договора является приказ ректора Организации об отчислении Слушателя.

4.7. Права и обязанности Слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления из Организации.

5. Восстановление Обучающихся в Организации.

5.1. Восстановление Слушателя в Организацию возможно по взаимному согласию сторон Договора в случае устранения обстоятельств, явившихся причиной прекращения образовательных отношений.

5.2. Восстановление Слушателя в Организацию оформляется приказом ректора Организации и сопровождается заключением Договора на оказание платных образовательных услуг.

5.3. При восстановлении Слушателя в Организацию руководствуются правилами, регламентирующими порядок приема в Организации, установленными в разделе 2 настоящих Правил.